

WindowsPCでは、Microsoft社の提供するMicrosoft Edge（マイクロソフトエッジ）のブラウザが利用できます。ブラウザに何らかの不具合があった場合にそなえ、Google社のGoogle Chrome（グーグルクローム）もインストールしておきましょう。基本は、使いやすい方のブラウザどちらをご利用いただいても問題ありません。

ご利用中のブラウザでうまくいかない場合は、別のブラウザでも同じ操作をお試しください。

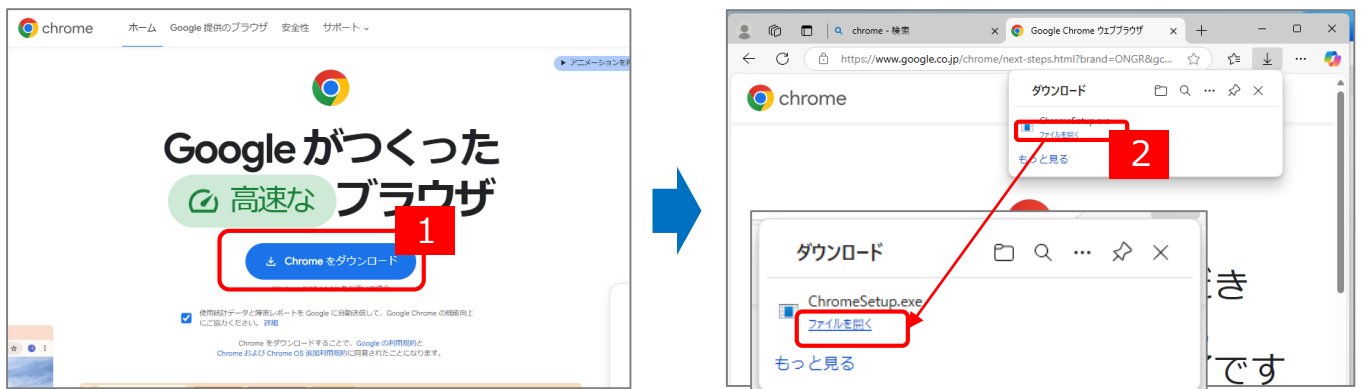
## インストール手順

- 1) ブラウザ（Microsoft Edge）を起動します。

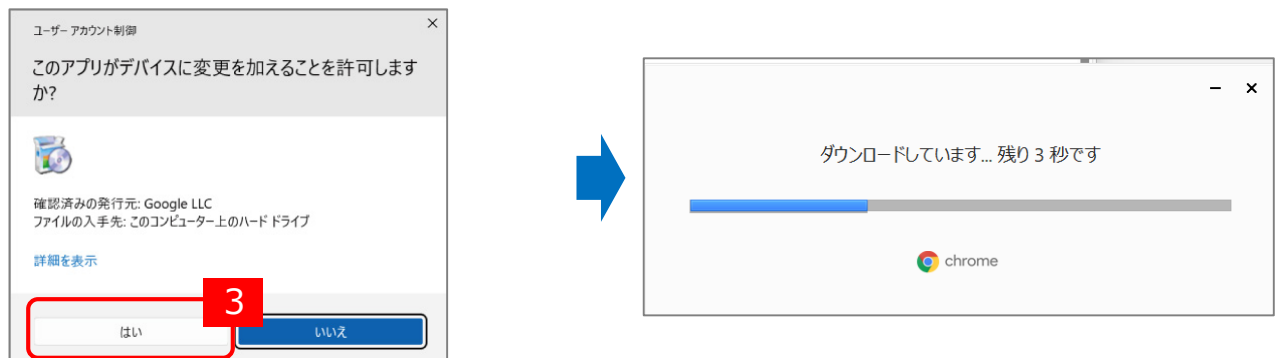


- 2) ダウンロードサイト <https://www.google.com/chrome/> を開きます。

- 3) Google Chrome画面で、「Chromeをダウンロード」をクリックします。ダウンロードが完了すると「ファイルを開く」をクリックします。



- 4) 『このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？』には、「はい」をクリックします。
- 5) ダウンロードが始まります。ダウンロードが終了すると、Chromeが開き作業は完了です。



## 参考：「既定のブラウザ（デフォルトのブラウザ）」とは？

資料（Word,Excel,PDF等）のURLをクリックした際に、自動的に起動するブラウザが、「既定のブラウザ（デフォルトのブラウザ）」です。右図のように既定のブラウザとして設定を促す画面が表示されることもありますので、ご利用に応じて設定してください。

「既定のブラウザ」を変更したい場合は、以下を参考にしてください。

[Microsoft Edgeを既定のブラウザに変更する方法](#)

[Google Chromeを既定のブラウザに変更する方法](#)

